




取組概要

取組名 【取組 NO】	規則集システム「じょうれいくん」の導入【23B11-2】
RX 区分	業務・運営 RX
部署名等	総務部総務課法規文書係
概要	<p>従来、学内広報及び公式 HP にそれぞれ掲載していた規則等をデータベース化し、更新作業から学内外への公表を一元化する規則集システム「じょうれいくん」を導入した。</p> <p><「じょうれいくん」概要></p> <div data-bbox="405 835 1302 1267" style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; text-align: center;"> <h3>自庁内での例規集の更新。</h3> <p>『じょうれいくん』は例規集・規則集のデータをXML形式でデータベース化し、ウェブブラウザから改正作業や公開がかんたんにできます。</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;">  <p>法制執務支援</p> <p>改め文や新旧対照表を改正内容（見え直し）を元に、法制執務のルールに即してシステムが自動作成いたしますので、これまでのように作成に悩むことはありません。</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>即時更新</p> <p>『じょうれいくん』では施行日当日になると、システムが自動的に改正内容を現行例規へ届け込ますため、常に正確な例規の情報をえることができます。</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>一元管理</p> <p>『じょうれいくん』では、例規の改正・更新は全てシステム上で一元管理するため、改正の量・更新回数によって費用が変動することがありません。</p> </div> </div> </div>
作業期間	規則等データの収集と各部局への照会及び調整期間も併せて、導入まで 2 年程度
実施効果	<p>①全学規則等のデータベース化 各学部等で制定、改廃、データ管理していた規則等をシステム上でデータベース化し、全学的に管理することが可能となった。 <u>業務時間の削減：年間 3 時間（1 件当たり 10 分×年間約 20 件）</u> ※各学部の規則等を確認したい場合、各学部の担当者に連絡し、データを送ってもらう必要があったが、その手間はなくなった。</p> <p>②制定、改廃作業の画一化 各担当者によってバラつきのあった、制定、改廃作業をシステム上で行うことで、体裁や使用する文字のバラつきを画一化した。 <u>業務時間の削減：年間約 150 時間（(60 分－30 分=30 分) ×200 件+</u></p>

	<p>15分×200件)</p> <p>■年間あたりの学内規則制定・改廃件数：約200件（令和4年度の学内規則集更新件数が198件） 導入前の作業時間：改正1件あたり約60分（新旧対照表・見え消し作成） 導入後の作業時間：改正1件あたり約30分（システム上での改正作業）</p> <p>■法規文書係への制定・改廃の事前確認件数：約200件（令和4年度は209件） 事前確認の際に、体裁面のみの修正に費やす時間：1件あたり約15分</p> <p>③更新作業の効率化と時短 部局と規則等データ（ワード及びPDF等）をメールでやり取りし、当該データを学内広報規則集及び公式ウェブサイトに掲載/更新する作業を異なる方法で行っていたが、システム上で制定及び改廃データの作成から公布許可ができるようになり、作業が効率化され、公表までの時間が短縮された。 <u>業務時間の削減：年間約108時間（(35分－5分=30分)×200件＋15分×30件）</u></p> <p>■年間あたりの学内規則集更新件数：約200件（令和4年度は198件） 導入前の作業時間：更新1件あたり約35分 導入後の作業時間：更新1件あたり約5分</p> <p>■年間あたりの公式ウェブサイト規則集データベースの更新件数：約30件（令和4年度は29件） 導入前の作業時間：更新1件あたり約15分 導入後の作業時間：なし（学内向けを更新したら学外向けも同時に自動更新）</p>
<p>特記事項</p>	<p>○公式ウェブサイト掲載ページ https://education.joureikun.jp/u_ryukyu/</p> <p>○学内広報掲載ページ https://innerpr.jim.u-ryukyu.ac.jp/legislation/</p>